



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTIJANEC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/18-01/14
URBROJ: 2186/19-01-18-5
Martijanec, 13. rujna 2018.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Martijanec „Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 10/13. i 24/13.) Općinsko vijeće Općine Martijanec na **01.** izvanrednoj sjednici održanoj dana **13. rujna 2018.** godine donijelo je:

O D L U K U

o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Adaptacija, rekonstrukcija, te opremanje doma i vatrogasnog spremišta kao zgrade javne namjene- Društveni dom Križovljan“

Članak 1.

Ovom odlukom o suglasnosti za provedbu ulaganja za provedbu ulaganja (u nastavku Odluka) daje se na suglasnost načelniku Općine Martijanec za provedbu ulaganja na području općine Martijanec za projekt „Adaptacija, rekonstrukcija, te opremanje doma i vatrogasnog spremišta kao zgrade javne namijene- Društveni dom Križovljan“.

Članak 2.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove Odluke na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., Mjera 7., Podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1., „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje, proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden stavku 1. ove točke, ovom Odlukom se ujedno daje suglasnost Općini Martijanec za prijavu na Natječaj.

Članak 3.

Suglasnost se daje na temelju dokumenta „Opis projekta“ koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 4.

Iz osobito važnih razloga i hitnosti ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Besek



PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: 361-01/18-01/14 URBROJ: 2186/19-01-18-4)
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

„Adaptacija, rekonstrukcija te opremanje doma i vatrogasnog spremišta kao zgrade javne namjene- Društveni dom Križovljan“

2. KORISNIK PROJEKTA

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Martijanec

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave- Općina

2.3. ADRESA KORISNIKA

Varaždinska ulica 64, 42232 Martijanec

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Dražen Levak, općinski načelnik

2.5. KONTAKT

Telefon: 42 207 876, e-mail: nacelnik@opcina-martijanec.hr, mobitel: 099/207-8760

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Varaždinska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Martijanec

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Martijanec

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Opći cilj projekta je podizanje kvalitete i standarda života lokalnog stanovništva na ruralnom području te povećanje atraktivnosti ruralnog područja. Kako bi se efektivno postigao opći cilj projekta, definirani su specifični ciljevi. Specifični cilj projekta je adaptacija, rekonstrukcija i opremanje društvenog doma i vatrogasnog spremišta. Navedenim ciljem osigurava se prostor za održavanje lokalnih manifestacija, produljuje trajanje građevine, doprinosi vizualnom identitetu građevine te se povećava razina sigurnosti.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultati adaptacije, rekonstrukcije i opremanje doma i vatrogasnog spremišta u naselju Križovljan postići će se sljedeći rezultati:

- 1.) Adaptacija i rekonstrukcija društvenog doma i vatrogasnog spremišta u naselju Križovljan te poboljšanje vizualnog identiteta doma i spremišta;
- 2.) Opremanje društvenog doma i vatrogasnog spremišta;

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. iz Priloga 10 Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Projekt će se provoditi 18 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti u sklopu provedbe projekta su:

- 1.) Provedba postupaka javne nabave u kojem će se na transparentan način izvršiti odabir izvođača radova i dobavljača opreme;
- 2.) Adaptacija i rekonstrukcija doma i vatrogasnog spremišta u naselju Križovljan;
- 3.) Opremanje doma i vatrogasnog spremišta u naselju Križovljan;
- 4.) Upravljanje projektom i administracija;
- 5.) Promidžba i vidljivost.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Za potrebe prijave projektnog prijedloga izvedene su sljedeće pripremne aktivnosti:

1.) Priprema projektno-tehničke dokumentacije;

2.) Priprema i prijava projektnog prijedloga

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Procjena troškova rekonstrukcije i opremanja za projekt „Adaptacija, rekonstrukcija te opremanje doma i vatrogasnog spremišta kao zgrade javne namjene- Društveni dom Križovljan“ iznosi 1.359.805,70 HRK bez PDV-a, odnosno 1.699.757,13 HRK s PDV-om. Opći troškovi odnose se na pripremu i prijavu projekta te troškove izrade projektne tehničke dokumentacije te iznose 84.800,00 HRK bez PDV-a, tj. 106.000,00 s PDV-om. Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.444.605,70 HRK bez PDV-a, odnosno 1.805.757,13 XX s PDV-om. Svi predviđeni troškovi su prihvatljivi, osim troškova promidžbe i vidljivosti u iznosu od 7.000,00 HRK bez PDV-a, tj. 8.750,00 s PDV-om. PDV predstavlja prihvatljiv trošak jer prijavitelj projekta, Općina Martijanec nije upisana u Registar obveznika PDV-a i ne može ostvariti njegov povrat.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremni aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnost adaptacije i rekonstrukcije nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Ciljnu skupinu projekta čine Općina Martijanec, stanovnici naselja Križovljan (288, DZS 2011.) i Općine Martijanec (3.843 DZS) te članovi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Martijanec. Rekonstrukcijom i opremanjem Društvenog doma i vatrogasnog spremišta u Križovljanu osigurat će se prostor lokalnom stanovništvu za održavanje društvenih aktivnosti, manifestacija, sastanaka i prostor za provođenje vremena čime se neće ojačati samo materijala infrastruktura naselja i Općine, već i društvena kohezija. Članovima DVD-a Martijanec omogućit će se kvalitetnije i sigurnije spremište za skladištenje, servis i zaštitu vatrogasne opreme od vremenskih uvjeta.

Krajnji korisnici projekta su stanovnici Općine Martijanec, stanovnici okolnih općina u Varaždinskoj županiji te posjetitelji Općine Martijanec.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Provedbom projekta poboljšat će se društvena infrastruktura i kapaciteti Općine Martijanec. Stanovnici Općine imat će na raspolaganju prostor za širok spektar društvenih djelatnosti i manifestacija. Rekonstrukcijom predmetnog Društvenog doma i spremišta za vatrogasnu opremu produžiti će se vijek trajanja zgrade, sigurnost stanovništva, povećati će se vrijednost materijalne infrastrukture te će se osnažiti kapaciteti vatrogasnih postrojbi, rekonstrukcijom vatrogasnog spremišta, čime će ulaganje u projekt predstavljati visoku dodanu vrijednost za materijalne kapacitete vatrogasne zajednice, a posredno i kvalitetu vatrogasne zaštite i sigurnosti lokalnog stanovništva. Ulaganje u rekonstrukciju društvenog doma pozitivno će utjecati na kvalitetu života i standard lokalnog stanovništva te će se ostvariti preduvjeti za ostanak stanovnika i preventivno utjecati na negativne demografske trendove. Ulaganje u infrastrukturu i osiguravanje adekvatnog prostora za održavanje društvenih aktivnosti i druženja od značaja je lokalnom stanovništvu, posebno mlađim generacijama jer se podiže kvaliteta i uvjeti života te mogu planirati život i ostanak na ruralnom području. Tako će se ne samo obogatiti kvaliteta društvenog života i aktivnosti naselja Križovljan i Općine Martijanec, već preventivno djelovati na depopulaciju kraja. Adaptacijom i rekonstrukcijom doma i vatrogasnog spremišta neće se samo produljiti vijek trajanja zgrade već će se i doprinijeti ukupnom vizualnom identitetu naselja.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruga/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

[illegible]

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Planirano vrijeme provedbe projekta je 18 mjeseci. Projekt će se provoditi u dvije kalendarske godine, a završit će u siječnju 2021. godine. Ukupna vrijednost projekta s PDV-om iznosi 1.805.757,13 HRK. Očekivano vrijeme početka provedbe je siječanj 2019. godine, a završetak u srpnju 2020. godine. Prvih 6 mjeseci planira se provesti postupak javne nabave, odabir izvođača radova i opreme te početak radova. U narednih 12 mjeseci izvršit će se adaptacija, rekonstrukcija i opremanje doma i vatrogasnog spremišta. Vodit će se administrativno i financijsko praćenje provedbe i podnositi izvještaj o napretku projekta sukladno Pravilniku i Ugovoru o financiranju. Investicija će se realizirati u 2019. i prvoj polovici 2020. godini. Ukupna vrijednost projekta iznosi XX HRK s PDV-om. Projekt se prijavljuje na natječaj za provedbu tipa operacije 7.4.1., „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020. Projekt će se sufinancirati iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj u iznosu od 1.514.914,43 HRK s PDV-om. Općina Martijanec pripada u II. skupinu JLS-a temeljem indeksa razvijenosti te može ostvariti intenzitet potpore do 100% ukupnih prihvatljivih troškova. U Proračunu Općine Martijanec za 2019. i projekcijama za 2020. i 2021. godinu osigurat će se potrebna sredstva uspješnu provedbu projekta.

IZVORI FINANCIRANJA	Neto	Bruto	%
UKUPAN IZNOS PROJEKTA	1.444.605,70	1.805.757,13	100,00%
IZNOS VLASTITIH SREDSTAVA	18.803,89	23.504,86	1,30%
IZNOS POTPORE IZ PRORAČUNA EU	1.211.931,54	1.514.914,43	83,89%
IZNOS POTPORE IZ PROPRAČUNA REPUBLIKE HRAVATSKE	213.870,27	267.337,84	14,80%

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Općina Martijanec provodi niz aktivnosti s ciljem podizanja standarda i kvalitete života lokalnog stanovništva. Dosadašnjom provedbom projekta stečeno je potrebno iskustvo za provedbu projekta. Najznačajniji projekti Općine Martijanec su:

- 1.) Izgradnja Kulturno-informativnog centra u vrijednosti 763.723,34 HRK;
- 2.) Energetska obnova zgrade Općine Martijanec u vrijednosti 272.428,75 HRK;
- 3.) Energetska obnova društvenog doma u Rivalnu u vrijednosti 187.880,31 HRK;
- 4.) Energetska obnova društvenog doma u Madaraševcu u vrijednosti 110.609,83 HRK;
- 5.) Energetska obnova društvenog doma u Čičkovini u vrijednosti 72.945,21 HRK;
- 6.) Asfaltiranje NC Martijanec-Madaraševac u iznosu od 200.076,42 HRK;
- 7.) Izrada Strategije razvoja Općine Martijanec u iznosu od 50.000,00 HRK;
- 8.) Rekonstrukcija društvenog doma u Slanju- I. faza u vrijednosti 1.112.002,96 HRK;
- 9.) Modernizacija sustava javne rasvjete- I. faza u vrijednosti 579.168,11 HRK.

Za uspješnu provedbu projekta sastavit će se projekti tim od četiri člana koji svojim iskustvom i kvalifikacijama osiguravaju adekvatne kapacitete za koordinaciju i upravljanje projektom. Članovi tima su iskustvo stekli na istim ili sličnim poslovima. Prilikom provedbe projekta članovi projektnog tima redovito će komunicirati međusobno te s ugovornim tijelom. Projektni tim sastojat će se od sljedećih članova:

- I) Voditelj projekta- Dražen Levak;
- II) Zamjenica voditelja projekta- Lidija Harmicar;
- III) Voditelj javne nabave- Krunoslav Kosir;
- IV) Voditeljica operacija- Sanja Žuti.

Voditelj projekta bit će odgovoran za koordinaciju svih projektnih aktivnosti te provedbu i realizaciju ciljeva projekta, s posebnim zaduženjem za praćenje kvalitete i pravovremenosti izvođenja aktivnosti. U sklopu svojih zadaća bit će odgovoran za uspostavu učinkovite komunikacije između članova projektnog tima i za nadzor izvršavanja projektnih aktivnosti u skladu s planom aktivnosti. Voditelj projekta bit će Dražen Levak, diplomirani pravnik i načelnik Općine Martijanec.

Zamjenica voditelja projekta pomagat će voditelju projekta u koordinaciji svih projektnih aktivnosti te provedbi i realizaciji ciljeva projekta. U provedbi aktivnosti surađivat će s voditeljem javne nabave i voditeljem projekta te će redovito obavještavati voditelja projekta o tijeku provedbe pismenim i usmenim putem. Osim navedenog, bit će zadužen za promociju samog projekta kroz provođenje svih relevantnih informativnih aktivnosti. Zamjenica voditelja projekta bit će Lidija Harmicar.

Voditelj javne nabave bit će zadužen za pripremu dokumentacije za javnu nabavu, koordinaciju i provedbu postupaka javne nabave, provođenje i poštivanje načela i procedura javne nabave te ugovaranje s izvođačima aktivnosti, dobavljačima roba i izvršiteljima usluga predviđenih projektom. U provedbi aktivnosti surađivat će sa zamjenicom voditelja projekta te će redovito obavještavati voditelja projekta o tijeku provedbe pismenim i usmenim putem. Voditelj javne nabave bit će Krunoslav Kosir.

Voditeljica operacija bit će zadužena za ugovaranje s izvođačima radova, dobavljačima roba i izvršiteljima usluga za potrebe projekta, a u operativnom izvršenju poslova djelovat će preko zamjenice voditelja projekta i voditelja javne nabave. Bit će zadužena za tehničku potporu u provedbi projekta te za izvršenje i praćenje svih projektnih aktivnosti. Voditeljica operacija bit će Sanja Žuti.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Po završetku provedbe projekt neće ostvarivati prihode, već će se sredstva za upravljanje osigurati kroz proračun i projekcije proračuna Općine Martijanec i operativnih prihoda. Rashodi za upravljanje i održavanje sastojat će se od režijskih troškova (troškovi energenata i resursa, čišćenja, održavanja) za koje će kroz sredstva iz proračuna Općine biti osigurani potrebni iznosi.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Po završetku provedbe, projektom će upravljati Prijavitelj- Općina Martijanec. Za upravljanje će biti zaduženi djelatnici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Martijanec koji posjeduju adekvatna znanja, vještine i stručnu spremu potrebnu za uspješno održavanje i upravljanje realiziranim projektom. Operativni rashodi poslovanja doma i vatrogasnog spremišta financirat će se iz operativnih prihoda (najma prostora).

U opis odgovornosti upravljanja projektom ulaze aktivnosti održavanja infrastrukture te će osobe zadužene za upravljanje projektom nakon njegove provedbe surađivati s načelnikom Općine.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa stranice www.apprrr.hr – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1” te se popunjen uljepljuje u ovom poglavlju).



Predložak za
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA / **NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

Izračun diskontinuiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Prihodi od najamnina		10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
3. Trošak održavanja		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
4. Trošak energije		3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
5. Trošak vanjskih usluga		2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
6. Trošak plaća		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Trošak amortizacije		169.976	169.976	169.976	169.976	169.976	169.976	169.976	169.976	169.976	169.976
B. Rashodi poslovanja (3+4+5+6+7+8)	0	179.976	179.976	179.976	179.976	179.976	179.976	179.976	179.976	179.976	179.976
C. Dobit/gubitak (A-B)	0	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976	-169.976
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	1.699.757										
E. Ulaganje u obrtna sredstva	106.000										
F. Ukupna kapitalna ulaganja (D+E)	1.805.757	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976	-169,976
II. Trošak amortizacije	0	169,976	169,976	169,976	169,976	169,976	169,976	169,976	169,976	169,976	169,976
III. Ukupna kapitalna ulaganja	1.805.757	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [(I + II - III)]	-1.805.757	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
V. Ostatak vrijednosti projekta											0,00
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-1.805.757,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-1.805.757,13
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,00
X. Ukupan iznos umanjenja potpore											0,00

diskontna stopa 4,00%

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je u skladu sa Strategijom razvoja Općine Martijanec 2015.-2020. godine. Usklađen je s općim ciljem 7.B. „Unaprjeđenje kvalitete obrazovanja i stvaranje temelja za unaprjeđenje opće društvenog te kulturnog i sportskog života“, usklađen je i s općim ciljem 7.C. „Povećanje kvalitete života stanovništva općine kroz unaprjeđenje infrastrukture i zaštitu okoliša“ (Strana 89. Strategije). Projekt je u skladu s posebnim ciljem 7.B.3. „Poticanje razvoja kvalitete i sigurnosti opće društvenog života“ (strana 98. Strategije), mjera 7.B.3.1. „Unaprjeđenje rezultata rada vlastite lokalne uprave te izrada prostorno-planske dokumentacije, procjena i planova za zaštitu stanovništva i materijalnih dobara“ te mjera 7.B.3.2. „Unaprjeđenje rada operativnih snaga za zaštitu i spašavanje s područja Općine“ (strana 102. Strategije). U okviru općeg cilja 7.C. projekt je usklađen s posebnim ciljem 7.C.1. „Povećanje kvalitete života stanovništva Općine kroz unaprjeđenje infrastrukture“ (strana 108. Strategije).

Strategija razvoja objavljena je na službenoj mrežnoj stranici Općine Martijanec te je dostupna na sljedećoj poveznici: <https://opcina-martijanec.hr/?s=Strategija+razvoja>

Strategija je usvojena na 16. sjednici Općinskog vijeća Općine Martijanec održanoj 11. prosinca 2015. godine, KLASA: 302-01/15-01/1, URBROJ: 2186/19-01-15-15 te je dostupna na sljedećoj poveznici: <https://opcina-martijanec.hr/old/dokumenti/finish/10-odluke-opinskog-vijea/1934-odluka-o-usvajanju-strategije-razvoja-opine-martijanec-od-2015-do-2020-godine.html?eprivacy=1>

Odluka je objavljena u Službenom vjesniku Varaždinske županije br. 10/13. i 24/13. te je dostupna na sljedećoj poveznici: <http://www.glasila.hr/Glasila/SVVZ/svvz5815.pdf>

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ja, Dražen Levak, kao odgovorna osoba podnositelja Zahtjeva za potporu 7.4., Tip operacije 7.4.1. na položaju načelnika Općine Martijanec, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, dajem,

IZJAVU

Da će predmetno ulaganje „Adaptacija, rekonstrukcija te opremanje doma i vatrogasnog spremišta kao zgrade javne namjene- Društveni dom Križovljan“ biti dostupno lokalnom stanovništvu Općine Martijanec i različitim interesnim skupinama, ciljnim skupinama i krajnjim korisnicima projekta. Kao ciljna skupina projekta prepoznata je Općina Martijanec, stanovništvo naselja Križovljan te DVD Martijanec, dok su kao krajnji korisnici projekta prepoznati stanovnici ostalih naselja Općine Martijanec

Datum:
13.09.2018.



Potpis i pečat:
Dražen Levak